

## Werkwijze CAT

*Zwolle, Noord-Veluwe, Zwartewaterland*

### Organisatie en verdeling binnen de CAT Zwolle, Veluwe, Zwartewaterland

#### **Nieuwe koers**

Na de revitalisering van het SWV zijn er 5 clusters ontstaan vanuit gemeentegrenzen. Deze clusters hebben vanuit de organisatiestructuur allen een eigen CAT. De CAT's Zwartewaterland, Veluwe en Zwolle vormen 1 samenwerkende CAT. Voorheen waren de besturen georganiseerd in deelregio's. In de CTT zaten leden die deze deelregio's vertegenwoordigden. De nieuwe indeling in clusters vraagt ook om herverdeling van taken en een aangepaste werkwijze van de CAT. De clusters dragen per cluster een gezamenlijke (financiële) verantwoordelijkheid voor alle leerlingen die worden verwezen naar het SBO en SO categorie laag. Tevens is de onderinstroom SBO de verantwoordelijkheid van de clusters. De onderinstroom SO en de leerlingen met een TLV SO categorie midden en hoog worden bekostigd vanuit het samenwerkingsverband.

Ieder cluster kan binnen de kaders van de visie en het ondersteuningsplan van het SWV afstemmen op wat er in de lokale context gevraagd wordt. Dit maakt dat er een diversiteit tussen de clusters kan ontstaan gebaseerd op de lokale context waarin het cluster functioneert. In de verdeling van de taken binnen de CAT is het van belang om zoveel mogelijk aan te sluiten bij de clusterstructuur om op deze wijze ook de koers van het cluster in acht te kunnen nemen en het lerende karakter te behouden specifiek gericht op de scholen vanuit de clusters.

#### **Voortraject CAT**

Vanuit de vooroverleggen op het niveau van het SWV is kortgesloten dat het aanleveren van een compleet dossier de bestuurlijke verantwoordelijkheid is. Zodra een dossier wordt ingediend via Kindkans, dient het dossier compleet bevonden te zijn vanuit het bestuur waar de leerling nu onderwijs volgt. Dit voortraject is vaak belegd bij een kwaliteitscoördinator, trajectbegeleider of orthopedagoog. Sommige besturen hebben hier nog wat in te organiseren. Per CAT lid is er een onderverdeling gemaakt van besturen uit hun cluster waarvoor zij aanspreekpunt zijn en waarvoor zij de koers bewaken. Zij zullen ook inhoudelijk schakelen met het betreffende bestuur wanneer er nog vragen zijn over het dossier.

#### **Onderinstroom basisonderwijs**

Bij de CAT komen er op diverse manieren vragen binnen ten aanzien van de onderinstroom (kinderen die nog nooit ingeschreven hebben gestaan bij een school) van leerlingen in het onderwijs. De bekostiging van de onderinstroom SO ligt op het niveau van het SWV, die van de onderinstroom SBO op het niveau van de clusters. Voor leerlingen vanuit de onderinstroom geldt het woonplaatsbeginsel. Zij worden besproken binnen de adviescommissies op basis van hun woonadres. De CAT Zwolle, Noord-Veluwe, Zwartewaterland bespreekt alle kinderen die woonachtig zijn binnen de gemeenten die vallen onder deze clusters.

Er is onderscheid te maken in 3 trajecten onderinstroom:

- Onderinstroomleerlingen die aangemeld zijn bij een reguliere school (niet ingeschreven), maar waarvoor de school heeft geconcludeerd niet in de onderwijsbehoeften te kunnen voorzien. De school heeft schriftelijk gemotiveerd waarom zij geen passende plek kan bieden aan de leerling. Het CAT lid wat betrokken

is bij het bestuur stemt af op procesniveau en waar nodig op inhoud. Voor deze leerlingen wordt onderzocht of kansrijk BAO, integratie TLV, een andere thuisnabije reguliere school of aanmelding op een SBO/SO school het best passend is. De reguliere school stemt af met de Speciaal (Basis) Onderwijs school wie de aanvraag TLV oppakt.

- Toekomstige leerlingen voor het onderwijs waarvan de (veelal bijzondere) voorschoolse instelling vroegtijdig (meestal tussen 3.2 en 3.9 jaar) een adviesvraag heeft t.a.v. passende instroom in het onderwijs. CAT lid denkt mee met de instelling over de instroom in het onderwijs.
- Onderinstroom leerlingen waarvoor instroom in het reguliere onderwijs heel duidelijk niet tot de mogelijkheid behoort, worden aangemeld bij een SO of SBO school; de aanvraag wordt opgepakt door het CAT lid wat betrokken is bij de betreffende SBO of SO school

Daarnaast zijn er CAT leden betrokken bij het beoordelen van de leerlingen met leerplichtonthefving in samenwerking met de gemeenten. Dit wordt opgepakt op het niveau van de clusters.

### **TLV verlengingen**

De CAT bespreekt de TLV verlengingen vanuit de diverse SBO en SO scholen. Deze aanvragen worden onderverdeeld tussen de CAT leden op basis van bestuur van herkomst. De leerlingen afkomstig vanuit de onderinstroom worden gespreid over de CAT leden. De TLV aanvragen voor een verhoging van de categorie worden tevens gespreid. De aanvragen vanuit SO de Twijn voor een TLV hoog vragen om specifieke expertise en met regelmaat ook om observatie.

### **Deskundigenadvies**

De CAT heeft een adviesfunctie. De wet verplicht samenwerkingsverbanden om zich te laten adviseren door deskundigen waar het gaat om de toekenning van TLV's. Binnen de CAT werken acht deskundigen die allen tekenbevoegd zijn als 1<sup>e</sup> of als 2<sup>e</sup> deskundige. Het CAT lid wat gekoppeld is aan het bestuur geeft een samenvatting van het dossier tijdens de vergadering. Aan ieder dossier worden twee deskundigen gekoppeld die hun advies uitbrengen ten aanzien van de aangevraagde TLV. Dit advies wordt vastgelegd in een deskundigenadvies wat naar het samenwerkingsverband gaat. Het samenwerkingsverband besluit op basis van de gegeven adviezen om de aangevraagde TLV wel of niet toe te kennen. De jeugdarts is altijd als deskundige betrokken bij leerlingen met medische problematiek.

Wanneer de ouders van de leerling de aanvraag voor de TLV niet ondertekenen, wordt er altijd een oudergesprek gevoerd, bij voorkeur met twee CAT leden die niet betrokken zijn bij het verwijzende schoolbestuur. Daarnaast worden er twee losse deskundigenadviezen opgesteld door onpartijdige deskundigen (niet betrokken bij verwijzende bestuur en niet betrokken bij het ontvangende bestuur).

### **Coördinator CAT en secretariaat**

Binnen de CAT is de coördinator betrokken bij alle overkoepelende zaken (afstemming SWV, werkgroepen, afstemming Kindkans i.s.m. SWV etc.) en is eerste aanspreekpunt voor het secretariaat. Het secretariaat is belast met een controlecheck, inventarisatie en planning van de dossiers die aangeleverd worden bij de CAT. Tevens liggen er enkele administratieve zaken bij het secretariaat. De coördinator is aanspreekpunt voor scholen waar het complexe casuïstiek betreft en maatwerk gevraagd wordt. De coördinator zet de lijnen uit en legt verbinding tussen

partijen ten behoeve van deze trajecten. Daarnaast is de coördinator altijd betrokken bij ongetekende TLV aanvragen en neemt regie in deze trajecten.

### **CAT leden en verdeling schoolbesturen**

#### **Gini Geerts – cluster Zwolle (OOZ)**

OOZ	20
Vrije school	1
Jenaplein	1
Al Amana	1
Onderinstroom SBO Sluis	

#### **Josien van der Sterren – cluster Zwolle (Catent)**

Catent	13
Onderinstroom Facet	
Onderinstroom adviestrajecten Zwolle	

#### **Tessa de Wild – cluster Zwolle (Florion)**

Florion	10
Onderinstroom SBO Speelwerk	
Onderinstroom adviestrajecten Zwolle	

#### **Petra van Gaalen – cluster Zwolle (Vivente)**

Vivente	16
Onderinstroom SBO de Brug	
TLV verhogingen categorie hoog	
Leerplichtontheffingen Zwolle	

#### **Sanne Vos – cluster Noord-Veluwe en cluster Zwartewaterland**

Coördinator CAT	
IJsselrijk	7
Cambium	7
De Akker	7
OpKop	2
Proo	5
Hasselt	4
Onderinstroom Zwartewaterland & Veluwe	
Onderinstroom externe SBO / SO scholen (regio Veluwe)	
Leerplichtonth. Veluwe/Zwartewaterland	

#### **Marieke Jonker – Ambelt**

Onderinstroom SO Ambelt

#### **Suzanne Goorhuis – Twijn**

Onderinstroom SO Twijn  
Leerplichtontheffingen Zwolle

#### **Pim van Essen**

Jeugdarts  
Onderinstroom en medische dossiers

#### **Annemieke Otterman**

Secretariaat CAT

## Route TLV aanvragen

### Vanuit onderwijs

Wanneer de school een TLV wil aanvragen zijn er een aantal stappen nodig:

- Op de huidige school is er minimaal een periode van een half jaar planmatig gewerkt middels een OPP aan doelen, het OPP is een verplicht onderdeel van het dossier
- Op de huidige school is er expertise (orthopedagoog, ambulante begeleider, samenwerking met zorg partijen) ingezet voor de leerling
- De visie van ouders t.a.v. passend onderwijs voor hun kind is besproken
- De huidige school heeft onderzocht in hoeverre extra ondersteuning (evt. gekoppeld aan extra middelen) binnen de school nog toereikend kan zijn om in de onderwijsbehoeften van de leerling te voorzien \*
- De huidige school heeft een integratief beeld met onderwijsbehoeften van de leerling voorgelegd aan het netwerk van scholen waarin zij participeert / de netwerken binnen het cluster en heeft verkend wat de mogelijkheden voor een (proef)plaatsing op een andere basisschool zijn \*
- Is bovenstaande doorlopen en hier komt geen thuisnabije optie uit, dan kan er een TLV aangevraagd worden voor een S(B)O. Ouders krijgen via de school inzage in de stukken.

\*Voor deze stappen geldt geen verplichting, dit kan verschillend zijn per cluster

### Vanuit de onderinstroom

Voor de onderinstroom leerlingen met extra onderwijsbehoeften wordt, in samenwerking met de voorschoolse instelling, eerst onderzocht of een reguliere school binnen het netwerk waar de leerling woonachtig is een passende plek kan bieden. De voorschoolse instelling kan via de school van voorkeur van ouders of via de clustercoördinator een leerling inbrengen in het netwerk middels integratief beeld en uiteenzetting van de onderwijsbehoeften. De scholen binnen het netwerk kunnen onderzoeken of zij een passende plek kunnen bieden, eventueel met de inzet van de regeling kansrijk baso of een integratie TLV \*.

\*Voor deze stappen geldt geen verplichting, dit kan verschillend zijn per cluster

Wanneer het reguliere basisonderwijs niet passend lijkt voor onderinstroom leerling, wordt er een afweging gemaakt of het SBO of het SO (so3 of so4) het best passend is. Om tot een goede afweging te komen, kan een lid van de CAT welke gekoppeld is aan bestuur of cluster, hierin ondersteunen middels gesprek en/of observatie. Zodra er een zorgvuldige afweging is gemaakt kunnen de ouders hun kind aanmelden bij een SBO of SO school. Indien er al een reguliere school betrokken is, pakt deze vanuit zorgplicht de aanvraag voor de TLV op. Indien er geen reguliere school betrokken is, wordt de TLV aangevraagd door de SBO of SO school waar de leerling wordt aangemeld. De aanvraag wordt altijd in samenwerking met de voorschoolse instelling gedaan.

### Benodigde stappen voor het aanvragen van de TLV bij de CAT

- Via ParnasSys een Kindkans hulpvraag insturen (zie bijlage; instructie voor ib-ers). Deze komt automatisch bij het secretariaat van de CAT terecht voor alle scholen binnen samenwerkingsverband Hanzeland PO.
- De volgende bijlagen dienen verplicht toegevoegd te worden:
  - Toestemmingsformulier voor ouders (zie [www.cttzwolfe.nl](http://www.cttzwolfe.nl) map download formulieren)

- Digitaal aanvraagformulier voor de Toelaatbaarheidsverklaring (zie [www.cttzwolle.nl](http://www.cttzwolle.nl) map formulieren downloaden) lees hierbij zorgvuldig de toelichting!
- Volledig OPP waarin duidelijk omschreven staat waarom de leerling aangewezen is op een specialistische vorm van onderwijs en welke vorm (SBO, SO3, SO4) dit is **óf** een OPP aangevuld met een onderbouwing van de TLV aanvraag (zie [www.cttzwolle.nl](http://www.cttzwolle.nl) map download formulieren). De school dient een keuze te maken voor het soort TLV (dus SBO óf SO) en dient de afweging die gemaakt is te beschrijven in de onderbouwing.
- Vanuit het proces moet duidelijk zijn wat de zienswijze van ouders is; dit kan middels gesprek of omschreven in het OPP of gespreksverslag.
- Uitdraai didactische gegevens LVS
- Relevante dossierinformatie toevoegen die niet ouder is dan 2 jaar (denk aan; verslagen/handelingsplannen hulpverlening, diagnostische rapportages, medische informatie, logopedische informatie, psychologische/intelligentie onderzoeken, gedragsmatige onderzoeken, verslagen van voorschoolse instellingen)

Het aanleveren van een compleet dossier is een verantwoordelijkheid van ieder bestuur. Hierbij dient er gecontroleerd te zijn of bovengenoemde stappen zijn doorlopen, of deze voldoende uit het dossier naar voren komen en of de benodigde stukken toegevoegd zijn aan de aanvraag. Daarna wordt het dossier voorzien van de status opvolging in Kindkans. Dit wordt gedaan door de afgesproken persoon binnen de organisatie. Soms is dit de orthopedagoog, kwaliteitsmedewerker of trajectbegeleider, soms wordt dit gedaan door het lid van de CAT wat gekoppeld is aan de organisatie. Dan graag per mail informeren dat het dossier compleet is en proces voldoende doorlopen. Complete dossiers (met status opvolging) worden door het secretariaat ingepland voor bespreking in de CAT.

Dossiers die niet compleet zijn, worden niet in behandeling genomen door de CAT.

### **Ongetekende aanvraag**

Wanneer de ouders van de leerling niet achter de aanvraag voor de TLV staan, dient de coördinator van de CAT (Sanne Vos) betrokken te worden. De school mag een aanvraag insturen en informeert ouders hierover. Ouders krijgen inzage in de stukken die naar de CAT worden verzonden en er wordt hen de gelegenheid geboden om dossierstukken of de visie van ouders toe te voegen. Het eigen bestuur wordt geïnformeerd en kijkt mee of alle stappen zijn doorlopen en het dossier compleet is.

Zodra het dossier compleet is en de hulpvraag is ingestuurd via Kindkans, wordt het dossier bekeken door het coördinator van de CAT en wordt er contact opgenomen met de ouders. De ouders ontvangen een uitnodiging voor een gesprek met twee leden van de commissie.

Wanneer dit gesprek heeft plaatsgevonden, wordt de aanvraag ingepland voor bespreking. Twee onafhankelijke deskundigen adviseren ten aanzien van de aanvraag TLV. Vervolgens gaat de aanvraag TLV met deskundigheidsadviezen naar het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband neemt contact op met ouders en de aanvragende school en zal op basis van alle informatie en de deskundigenadviezen uiteindelijk een besluit nemen over de toekenning van de TLV. Is één van beide partijen het niet eens met het besluit? Dan kan de manager een uitgebreide onderbouwing geven. Ook kan zowel de school als de ouder/verzorger bezwaar aantekenen. Het samenwerkingsverband legt het bezwaar dan voor aan de onafhankelijke, landelijke bezwaar- en adviescommissie in Utrecht.



## Regelingen SWV - Kansrijk BAO en de integratie TLV

Het samenwerkingsverband Hanzeland kent twee regelingen om thuisnabij passend onderwijs mogelijk te maken voor jonge leerlingen met extra onderwijsbehoeften.

### Integratie TLV

- Voor instromende leerlingen met extra onderwijsbehoeften die SO gerelateerd zijn (denk bijvoorbeeld aan forse gedragsproblematiek, regulatieproblemen, sociaal-emotionele problematiek, ZML, medische problematiek, syndroom)
- Binnen drie maanden na de inschrijving op de basisschool dient de integratie TLV aangevraagd te worden (op een zelfde wijze als een TLV aanvraag). Er is een OPP opgesteld voor de leerling.
- De betreffende leerling met SO problematiek kan onderwijs volgen op de basisschool totdat de school (in samenwerking met ouders) middels het aanbod niet meer kan voorzien in de onderwijsbehoeften van de leerling. Op dat moment kan de leerling aangemeld en (bij voldoende plaats) ingeschreven worden op het SO.
- De TLV wordt bekostigd door het samenwerkingsverband, ongeacht wanneer verwijzing naar het SO plaatsvindt.

Hoe maakt de school de hulpvraag Integratie TLV aan in Kindkans:

- Dit verloopt op een zelfde wijze als de TLV aanvraag onderinstroom

### Kansrijk BAO

- Uit de schriftelijk aanmelding bij de reguliere BAO blijkt dat er sprake is van een leerling met forse extra ondersteuningsbehoeften. De school maakt de afweging dat zij op dit moment passend onderwijs kunnen bieden aan deze leerling.
- Er vindt een warme overdracht plaats met de voorschool waaruit blijkt dat er twijfel is tussen regulier of speciaal onderwijs
- *Binnen 3 maanden* na de inschrijving op het BAO dient deze regeling aangevraagd en onderbouwd (middels OPP) te worden.
- De ib-er stelt in samenwerking met de orthopedagoog / specialist die betrokken is een OPP op en formuleert doelen voor de leerling
- Er wordt in kaart gebracht welke specifieke inzet / expertise er nodig is om voor de leerling een kansrijke passende plek binnen het reguliere onderwijs te bieden
- Kansrijk BAO wordt aangevraagd via de adviescommissies
- Bij toekenning heeft de school vervolgens 2 jaar de tijd om te onderzoeken of zij passend onderwijs kan bieden.
- Lukt dit niet, dan wordt er een TLV aangevraagd. Deze wordt (binnen de periode van 2 jaar) bekostigd door het SWV vanuit solidariteit.

Hoe maakt de school de hulpvraag Kansrijk BAO aan in Kindkans:

- Log rechtstreeks in via [www.kindkans.net](http://www.kindkans.net)
- Ga naar hulpvragen en kies onderaan voor + toevoegen
- Zoek eerst of de leerling al bekend is in Kindkans
- Zo niet, klik dan op 'maak een nieuw dossier aan'
- Vul de gegevens op de tabbladen in

- Kies op het tabblad hulpvraag op 'nieuwe hulpvraag toevoegen'. Je krijgt dan een keuzemenu. Op pagina 2 vind je de regeling Kansrijk BAO
- Wanneer je deze hulpvraag aanklikt, verschijnen automatisch de juiste formulieren en een toelichting.
- Vul de formulieren in en voeg ze ingevuld toe aan de bijlagen. Voeg vervolgens een OPP toe waarin duidelijk de hulpvraag staat vermeld, welke acties het BAO onderneemt en wanneer
- Klik op opslaan

### **Financiering**

Er wordt bij toekenning van de regeling kansrijk BAO of integratie TLV een budget van € 3000,- per half jaar beschikbaar gesteld om uitvoering te geven aan het OPP en opgestelde doelen. Dit budget wordt toegekend voor een half jaar, waarbij er een half jaar na aanvraag een geëvalueerd OPP (met daarin een verantwoording van de inzet van de middelen) en een factuur wordt aangeleverd bij de adviescommissie (BOL, CAT, CTT). De school kan dit, na toekenning, half jaarlijks aanvragen via Kindkans.

Hoe maakt de school de hulpvraag 'Evaluatie en verantwoording Kansrijk BAO' aan in Kindkans:

- Log rechtstreeks in via [www.kindkans.net](http://www.kindkans.net)
- Zoek de leerling op in Kindkans
- Kies op het tabblad hulpvraag op 'nieuwe hulpvraag toevoegen'. Je krijgt dan een keuzemenu. Op pagina 2 vind je de hulpvraag 'Evaluatie en verantwoording Kansrijk BAO'
- Wanneer je deze hulpvraag aanklikt, verschijnen automatisch een format voor de factuur en een toelichting.
- Vul het format factuur in en voeg deze toe aan de bijlagen. Voeg vervolgens een geëvalueerd OPP toe. Hierin is een duidelijke evaluatie opgenomen waarin staat aan welke doelen er is gewerkt, welke acties zijn ondernomen, hoe de middelen kansrijk bao zijn ingezet en wat deze inzet heeft opgeleverd.
- Klik op opslaan

### *Verskil regeling kansrijk BAO en integratie TLV*

Het verschil met de integratie TLV zit hem in het feit dat er met de regeling kansrijk BAO geen TLV wordt aangevraagd en met de regeling integratie TLV wel.

- o Bij een integratie TLV is er duidelijk sprake van SO problematiek en wordt er bij de inschrijving op de basisschool een integratie TLV aangevraagd. De betreffende leerling met SO problematiek kan vervolgens onderwijs volgen op de basisschool totdat het niet meer gaat en kan vanaf dat moment aangemeld en (bij voldoende plaats) ingeschreven worden op het SO.
- o Bij de regeling kansrijk BAO gaat het om een periode waarin de school kan uitzoeken of zij passend onderwijs kan bieden of dat speciaal onderwijs meer passend is. Dit geldt dus niet voor SBO. Hier kan iedere cluster zelf aanvullende afspraken over maken. Tevens is de regeling kansrijk BAO niet bedoeld voor leerlingen waarbij er sprake is van forse spraak- taalproblematiek welke op de voorgrond ligt. Hiervoor kunnen scholen contact zoeken met Kentalis en onderzoeken of de leerling in aanmerking komt voor een arrangement vanuit Kentalis.